

El Equipo de Atención Primaria se encuentra ubicado en Salamanca en el Centro de Salud de La Alamedilla, Avenida de Comuneros 27, y ocupa la planta baja del mismo, compartiendo espacios con el Equipo de Atención Primaria de Garrido Sur y con otras Unidades de Apoyo de Atención Primaria de Salamanca.

Teléfono: 923126591 y Fax: 923123644
Correo electrónico: Laalamedilla@gmail.com
Página web: www.laalamedilla.org

Horario de Atención al Usuario:
De Lunes a Jueves desde las 8:00 horas a las 20:30 horas
Viernes desde las 8:00 horas a las 17:00 horas
Sábados desde las 9:00 a las 17:00 horas

MISIÓN:

El Equipo de Atención Primaria de La Alamedilla tiene como finalidad la prestación de servicios sanitarios de calidad, propios de este ámbito, a la población adscrita al mismo, teniendo en cuenta sus expectativas y preferencias. Actualiza el conocimiento con un compromiso claro con la docencia e impulsa la investigación como estrategia para el desarrollo y la innovación. Para ello, utiliza una metodología de trabajo por procesos, asume el control de la gestión eficiente de los recursos, favorece la implicación y el desarrollo profesional y personal de las personas que lo forman, y establece canales de comunicación y colaboración con sus grupos de interés.

VISIÓN:

Proyecto compartido por todas las personas que forman parte del mismo, que se sentirán orgullosos de pertenecer al equipo por su nivel de calidad en el desarrollo de sus funciones y motivo por el que será reconocido por sus grupos de interés (pacientes, organizaciones científicas, sanitarias, de consumidores y usuarios) y por parte de la empresa en la que presta sus servicios.

VALORES:

Justicia: el servicio prestado mantendrá la accesibilidad, la igualdad y equidad del mismo.

Atención integral: se prestarán los servicios desde una visión global de la persona en su triple vertiente psíquica, física y social, abarcando su esfera personal, familiar y comunitaria.

Confidencialidad: se utilizará la historia clínica individual y se garantizará la custodia de los datos tanto clínicos como administrativos, estableciéndose mecanismos para acceder a la misma cuando así sea necesario.

Multidisciplinaria, basada en el trabajo en equipo, creando un clima laboral justo y satisfactorio, basado en el respeto que garantice la igualdad y los derechos de cada uno de los trabajadores.

Compromiso con la Docencia, tanto en la formación pregrado como postgrado y en el mantenimiento del conocimiento en los miembros del equipo.

Innovadora y científica: con apoyo a la investigación y nuevas tecnologías.

MIEMBROS DEL EQUIPO

COORDINADORA MEDICA: Pilar Moreno González
RESPONSABLE DE ENFERMERÍA: Carmen Ballesteros Río
RESPONSABLE DEL ÁREA ADMINISTRATIVA: Manuela Alonso González

MÉDICOS DE FAMILIA:

Ignacio Alba Pérez
José A. Iglesias Valiente
Patrocinio Hernández Benito
Benito Hernández Inestal
Pilar Moreno González
Emilio Ramos Delgado
Luis García Ortiz
Jose Manuel Iglesias Clemente
Concepción Hernández García
Radwan Abou-Assali Boasly
Luz M^a Martínez Martínez

PEDIATRAS:

Ana M^a del Molino Anta
M^a Ángeles Polo Sánchez

ENFERMERAS:

Adela Gil Gregorio
Carmen Castaño Sánchez
M^a Ángeles Campo de la Torre
Agustina García Delgado
Consuelo Gil Rodríguez
Carmen Ballesteros Río
Carmela Rodríguez Martín
M^a del Rosario Sánchez Hierro
M^a Rosario Sánchez Celador
Isabel Ramos Carrera
M^a Dolores García García
Encarnación Corredera Moro
Carmen Pérez Sevillano

MATRONA:

Esmeralda Gómez Miguel

AUXILIAR DE ENFERMERÍA:

M^a Castora García Gómez

TRABAJADORA SOCIAL:

M^a Jesús Morán Corredera

AUXILIARES ADMINISTRATIVOS:

Manuela Alonso González
M^a Mar Jiménez Ajates
Marta García Malmierca
Raquel Hernández Santos
Pilar González Rodríguez

CELADOR

Juan Carlos López Hierro

AREAS DE RESPONSABILIDAD

En el equipo existen áreas de responsabilidad que son asumidas por diferentes miembros del equipo, sin que de momento haya ningún reconocimiento económico por parte de la institución, aunque las mismas sí se contemplan dentro de los méritos para la carrera profesional. Tienen carácter voluntario, y no están sujetas a un periodo determinado de desempeño. Estas áreas son:

RESPONSABLE DE FORMACIÓN CONTINUADA:

Concepción Hernández García, Médica.

Carmela Rodríguez Martín, Enfermera

RESPONSABLE DE FARMACIA

Doradía García Rabanal

RESPONSABLE DE FORMACIÓN POSTGRADO

Emilio Ramos Delgado

RESPONSABLE DE CALIDAD Y CARTERA

Luz M^a Martínez Martínez

RESPONSABLE DE VACUNAS

Encarnación Corredera Moro

RESPONSABLE DE INVESTIGACIÓN

Luis García Ortiz

RESPONSABLE DE CIRUGÍA MENOR

Radwan Abou-Assaly Boasly

RESPONSABLE EDUCACIÓN PARA LA SALUD

Adela Gil Gregorio

RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE TABAQUISMO

Carmen Castaño Sánchez

RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE LA GRIPE

Carmen Ballesteros Río

RESPONSABLE DEL PROGRAMA CUIDADORES

Isabel Ramos Carrera

RESPONSABLE DE LA PÁGINA WEB

Luis García Ortiz

MIEMBROS DE LA COMISIÓN SOCIO-SANITARIA.

M^a Jesús Morán Morán

Consuelo Gil Rodríguez

RESPONSABLE DE BOTIQUIN

Castora García Gómez

RESPONSABLE DEL ARCHIVO

Juan Carlos López Hierro

DOCUMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

El Equipo de Atención Primaria de La Alamedilla atiende a la población adscrita al mismo por tarjeta sanitaria, y a aquellas personas, que teniendo asistencia sanitaria pública residan en la zona demarcada por la ley de zonas básicas.

Independientemente de que cada profesional tenga asignado un cupo de atención se realizan tareas comunes y en casos necesarios se atiende a pacientes de otros cupos.

El coordinador médico, la responsable de enfermería y la jefa de grupo del área administrativa, serán las responsables de la organización, y en último término los encargados de tomar las decisiones que crean oportunas en cuanto al funcionamiento del trabajo en el centro.

El sistema informático para el desarrollo de las tareas utilizado será el Medora 6.3, y todos los trabajadores que desarrollen su tarea en el mismo serán dados de alta para utilizar el mismo y estarán obligados a utilizar y codificar según las normas del mismo.

HORARIO

Existen tres jornadas laborales diferentes, siendo la jornada de cada trabajador de 35 horas semanales:

- Horario de mañana desde las 8:00 a las 15:00 horas (Lunes a viernes)
- Horario de tarde desde las 14:00 a las 21:00 horas (Lunes a jueves)
- Horario desde las 10:00 a las 15:00 horas (Viernes)
- Los sábados se consideran Atención Continuada y serán cubiertos según calendario por un médico, una enfermera y un auxiliar administrativo desde las 9:00 a las 17:00 horas.

Actividades de consulta:

El horario de consulta varía de unos profesionales a otros. Las agendas están diseñadas con las características propias de cada cupo.

En general el horario asistencial es desde las 9:00 a las 14:00 horas, y desde las 16:00 a las 20:00 horas. Durante este tiempo se atenderán a los pacientes que acudan y los avisos domiciliarios que se generen.

Funcionamiento de las consultas:

El modelo de historia clínica, tanto para atención en consulta como en urgencias es el Medora.

Horario especial días de guardia:

El equipo de guardia estará formado por dos médicos de familia y dos enfermeras, dos que asumirán la guardia, y otros dos que se ocuparán del retén para caso de necesidad.

Guardias de pediatría:

Las urgencias de pediatría son atendidas por las pediatras del equipo.

Horario de sábado:

El centro se encontrará abierto desde las 9:00 a las 17:00 horas, con la asistencia de un médico, una enfermera y un administrativo, los cuales atenderán las urgencias que se produzcan en este horario, tanto en el centro como en domicilios.

FORMACIÓN CONTINUADA:

En el equipo se realizan de manera habitual actividades de formación continuada. En la intranet del centro se encuentra la información sobre la misma, con los profesionales a los que va dirigida y las características y contenido de la sesión.

COMUNICACIÓN INTRACENTRO:

Existe un canal de comunicación a través de correo interno y correo tradicional que garantiza el acceso a la información tanto clínica como organizativa de todos y cada uno de los trabajadores del equipo